

## **NOTULEN MR maandag 16 september 2024**

Aanwezig: Coby, Christine, Patricia, Wendy, Mirna

### **1. Opening**

De MR vergadering wordt officieel om 19.30 geopend.

### **2. Notulen vorige vergadering**

Een aantal correcties zijn voorgelegd en opgenomen, oa. de verwijzing naar de Nacht van Acht en de sponsoring door aannemersbedrijf Quack. Notulen zijn goedgekeurd.

### **3. Ingekomen stukken**

Een aantal ouders hebben opnieuw hun zorgen geuit over het bestaansrecht van de school. Ze maken zich zorgen dat er niet open over wordt gecommuniceerd. Dit thema heeft in het verleden wel gespeeld. Inmiddels zit de school (ruim) boven de opheffingsnorm schoolgaande kinderen en zijn zorgen over het bestaansrecht op dit moment niet aan de orde. De school heeft een eigen BRIN-nummer.

Onder de aandacht is gebracht de verzakking van de school, een gedeelte ervan, de aanbouw. De verzakking heeft te maken met het feit dat een gedeelte van de school is gebouwd op de grond waar vroeger een riviertje stroomde. Dit wordt verder goed in de gaten gehouden en zijn er geen noemenswaardige ontwikkelingen.

Ook zijn er een aantal reacties binnengekomen over de schoolreis naar de Efteling. Een aantal ouders hebben hun onvrede geuit dat een hun kinderen geen lunchpauze hebben genoten en met een volle broodtrommel thuis waren gekomen. Tevens zijn er vraagtekens gezet bij de veiligheid en de blootstelling aan 'te enge' attracties, vooral voor de kinderen uit groep 3/4. Er is tijdens de vergadering voorgesteld om een evaluatie van de schoolreis in te plannen met OV.

Verder hebben we gesproken over welke ouders benaderd worden als begeleiding voor de schoolreis door de OV en of MR/directie zich hierin mag mengen gezien dit speelt bij de ouders. Het OV reglement en de statuten worden nagekeken.

### **4. Uitgaande stukken**

Geen bijzonderheden.

## **5. Financiën OV**

Financieel overzicht 2023-2024 wordt nog door OV definitief opgemaakt en doorgestuurd naar MR.

Tevens moet er nog kascontrole komen.

Begroting 2024-2025 is besproken tijdens de laatste vergadering van 2023-2024. De ouderbijdrage was goedgekeurd.

## **6. Leerlingenraad (LR)**

Juf Rianne begeleidt de leerlingenraad bij vanaf schooljaar 2024-2025.

Binnenkort komen de verkiezingen voor de nieuwe leden voor de leerlingen uit groep 7 en 8.

Schoolkamp is besproken ten bate van 12 leerlingen. Er is extra budget aangevraagd gezien de kosten van de kamplocaties. Er is akkoord gegeven voor extra budget van Eur 125.

Er is onduidelijkheid geweest of groep 7/8 en op schoolreis mocht EN op kamp. Het ene vervangt de andere niet en er zijn voor nu geen plannen om dit te wijzigen.

## **7. Terugkoppeling Regioraad / GMR**

Regioraad/GMR is nog niet geweest. Tevens de agenda van deze is/was nog niet bekend.

Tijdige aankondiging echter noodzakelijk voor de inspanning.

## **8. Korte presentatie "lessons learned" MR training**

Drie MR leden hebben de MR training gedeeltelijk/volledig gevolgd. Er is voorgesteld deze training voor alle nieuwe leden aan te bieden. Het brengt veel inzicht over taken en mogelijkheden.

Samenvatting van MR training is door Wendy gepresenteerd aan de hele MR.

In de Wet medezeggenschap op scholen (WMS) kunnen alle rechten en plichten van een MR worden nagelezen.

Vraag is gesteld hoe het De Vliegerdt MR reglement tot stand is gekomen, en of hiervoor een template is gebruikt vanuit EduMare.

## **9. Mededelingen directie**

In verband met het tekort aan personeel bij het bedrijf wat de vloer zou komen leggen, is de vervanging van de marmoleumvloeren verplaatst naar de kerstvakantie. Er zal een extra studiedag ingepland worden om alle werkzaamheden tijdig uit te voeren. Alle hulp is welkom. Of deze planning doorgaat, is sterk afhankelijk van de beschikbaarheid van de aannemer.

De informatiebijeenkomst van 17 september betrof duurzame inzetbaarheid, en hoe je deze EduMare breed kan inzetten.

30 september staat de studiedag in het licht van persoonlijk leiderschap.

Tevens is de taal coördinator Rianne gestart met de training rondom ‘zo leer je kinderen lezen en spellen’, die 2 bijeenkomsten zal omvatten. De handvaten hiervan worden positief ontvangen door de leerkrachten.

Het taalbeleid wordt verder uitgerold onder programma taalexpert lezen & schrijven voor groep 1 – 5.

#### **10. Evaluatie jaarplan 2023-2024**

Rondvraag is geweest en of er op/aanmerkingen zijn.

Er was gekozen voor code D, hierin zit begrijpend lezen én wereldoriëntatie. De rijke teksten van Code D dragen bij aan de woordenschat-, lees- en schrijfontwikkeling van de leerlingen. Deze worden positief ontvangen.

Onder het mom van ‘High Performing Schools’ zijn er leerteams opgezet met de intentie te achterhalen hoe de leerkrachten het ervaren. Leerkrachten herkenden zich niet in de geuite kritiek, en lijken de negatieve observatie zich buiten onze school vooral af te spelen.

Samenwerking gaat goed; 1 x per week wordt er meer over gesproken en zijn er op dit moment geen uitdagingen.

De klankbordgroep is niet van de grond gekomen, er waren geen aanmeldingen voor.

#### **11. Jaarplan 2024-2025**

Er wordt gevraagd naar de ervaring van het werken met leerteams. Door het team wordt dit als positief ervaren. Er is veel rust en duidelijkheid in de school, wat een voorwaarde is om tot leren te komen.

#### **12. Taakbeleid-werkverdelingsplan (zie mail Patricia)**

Ter info naar MR, geen verdere bijzonderheden.

#### **13. Preadvies vrijwillige ouderbijdrage**

Preadvies document is gedeeld met de MR leden.

Waar we staan is onduidelijk. Geen besluiten genomen vooralsnog.

Het advies is om met de werkgroep door te gaan en het onderzoek voort te zetten. Discussies zijn op de goede weg.

#### **14. Acties**

Wie/	Wat	Uit vergadering	Gereed
Patricia	Nakijken huishoudelijk reglement OV	16 september	11 november
	Vos-ABB benaderen over ouderparticipatie schoolreis buiten actieve OV leden	16 september	11 november
Coby	Data van regioraad en GMR opvragen	16 september	zsm
Wendy	Totstandkoming MR Reglement	16 september	11 november

	Opvolgen Financiën OV & OV lid uitnodigen voor toelichting tijdens MR vergadering in november	16 september	zsm
	OV reglement nakijken betreft schoolreis ouderparticipatie buiten OV	16 september	11 november
Mirna	Correcties notulen 3 juni & publiceren online	16 september	zsm
	OV benaderen over evaluatie schoolreis	16 september	11 november

## 15. Rondvraag

Hoe zit het met de bevoegdheden van de OV en in hoeverre heeft de MR en directie inspraak?

De structuur is helaas niet helemaal duidelijk. Ieder ouder wordt automatisch lid, echter "actieve" leden veranderen per jaar. Welke besluitvorming is er voor de "actieve" leden en welke voor "niet" actieve. Transparantie tonen in deze zal een goede basis zijn in eerlijke en all-inclusieve houding tegenover alle ouders.

## 12. Sluiting

De vergadering wordt rond 21.15 uur gesloten.